

• Durante estos tiempos difíciles, los sitios tienen dificultades para adquirir Productos o materiales para mantener el cumplimiento de los requisitos del CACFP. Afortunadamente, USDA y TDA han autorizado a CE a permitir que ciertos sitios renuncien al cumplimiento temporal.

PCCPA y nuestros sitios DEBEN verificar que mantienen la documentación adecuada en todo momento. El formulario a continuación debe completarse y enviarse ANTES de su uso, para que podamos recibir autorización para renunciar al cumplimiento.

Tenga en cuenta que debe demostrar que ha intentado trabajar para mantener el cumplimiento yendo a AL MENOS 2 tiendas ANTES de autorizar una solicitud de formulario de sustitución.

Site Name: Nombre de su organización / Entidad

Store 1 Name : La primera tienda en la que no pudo encontrar un producto de componente alimenticio compatible

Store 2 Name: La segunda tienda en la que no pudo encontrar un producto de componente alimenticio compatible

Food Component Needed; El componente de comida del CACFP que no pudo encontrar.

Amount Needed: La cantidad cuantificable medible que el sitio necesita comprar

Date Substitution is planned for: La fecha en la que planea usar el producto.

Meal(s) Substitution is planned for: La hora de comida para la que planea usar el sustituto (por ejemplo: desayuno, refrigerio de la mañana, almuerzo, etc.)

Substitution(s) Purchased: Qué se compró para sustituir una comida que cumple con CACFP. Tenga en cuenta que la sustitución debe estar dentro de la misma categoría. Por ejemplo, si no pudo comprar leche al 1%, debe comprar un producto similar a la leche (leche al 2%, leche entera, leche de soja, etc.)

Amount Purchased: Aquí el sitio debe documentar la cantidad cuantificable comprada.

Date Substitution was actually served: El sitio debe documentar la fecha en la que se le dio el componente de comida tradicionalmente no conforme al participante calificado.

Meal(s) Substitution was actually served: Horas de las comidas en las que se les dio el componente de comida tradicionalmente no conforme a los participantes calificados

Action take : Aquí el sitio explicará las acciones tomadas / o lo que intentaron hacer para mantener el cumplimiento de las regulaciones de CACFP. Crea una historia rápida de acciones.

Covid-19 Quarantine and extreme weather
Formulario de sustituciones

(281) 912-3054
 12808 West Airport Blvd Sugar Land, TX 77498



La TDA ha permitido que se sustituya una exención por alimentos y leche si no se puede encontrar el artículo correcto al comprar comestibles. Los alimentos y los productos lácteos que compre deben pertenecer a los mismos grupos de alimentos que no puede encontrar. Esto debe hacerse cada vez que intente comprar alimentos y no pueda encontrar lo que está buscando. Debe intentar en dos tiendas de comestibles diferentes antes de poder comprar un sustituto.

Si ya nos ha enviado esta información, pero NO contiene lo que hemos enumerado a continuación, complete el formulario y envíelo con los recibos de su reclamo. Debe tener un recibo de comida para el artículo que compró como sustituto.

Incident 1	Employee	Date
	Store #1 Name	Store #2 Name
	Food Component Needed	Amount Needed
	Date (s) Substitution is planned for	Meal(s) Substitution is planned for
	Substitution(s) Purchased	Amount Purchased
	Date (s) Substitution was actually served	Meal(s) Substitution was actually served

Action Taken: _____

Incident 2	Employee	Date
	Store #1 Name	Store #2 Name
	Food Component Needed	Amount Needed
	Date (s) Substitution is planned for	Meal(s) Substitution is planned for
	Substitution(s) Purchased	Amount Purchased
	Date (s) Substitution was actually served	Meal(s) Substitution was actually served

Action Taken: _____

Incident 3	Employee	Date
	Store #1 Name	Store #2 Name
	Food Component Needed	Amount Needed
	Date (s) Substitution is planned for	Meal(s) Substitution is planned for
	Substitution(s) Purchased	Amount Purchased
	Date (s) Substitution was actually served	Meal(s) Substitution was actually served

Action Taken: _____
